

彰化縣立彰安國民中學 110 學年度新生入學通知單【通知聯】

【步驟一】網路預先報到

登錄日期：即日起至 110 年 6/14(一) 24:00 止

點選網址 <https://reurl.cc/4ayoYv> 進入本校新生報到平台，完成資料登錄☺



【步驟二】親送資料(或郵寄)

	■方式一：親送 彰安國中警衛室	■方式二：郵寄 彰安國中教務處註冊組 信封註明「110 新生報到資料」字樣
收件日期	即日起 至 6/24(四)	最晚請於 6/21(一)寄出
收件時間	上班日 8:30-12:00 及 13:30-17:00 從國小領到畢業證書後，即可親送本校	彰安國中校址 500 彰化市中正路二段 530 號
繳件資料	請於左上角裝訂 1. 國小畢業證書「正本」 (請在右上角寫上畢業班級、座號) 2. 新生入學通知單 (若未收到入學通知單，請自行下載電子檔列印填寫) 3. 本土語文/新住民語文選修課程調查表 4. 雙胞胎編班意願同意書 (下載電子檔列印填寫) (無則免繳) 5. 其他證明文件 (例：交通車調查、低收、中低收、兒少、原住民、身障手冊...) (無則免繳)	
■ 因應疫情不開放校園，請家長務必配戴口罩、量體溫、實聯制，謝謝您配合！		

※報到後各項活動：

※若有填報資料問題，可電洽註冊組 04-7236117#212、210

7/19(一)	新生 S 型編班	下午 1:30 開始作業【地點：鹿鳴國中】
8/24(二)至 8/25(三)	新生訓練	1. 新生一律參加，第一天穿國中制服【7:30 前到校，16:05 放學】 2. 當日需攜帶書包(發放教科書)、筆及當日午餐費用 3. 第二天穿國中體育服【7:30 前到校，12:00 放學】
8/30(一)	開學(正式上課)	預計新生訓練時發放註冊繳費單，開學後再將繳費收據交至總務處

請沿線撕下，完整填寫或更正後繳交

編號：_____【報到聯】

彰安國民中學 110 學年度新生入學通知單		性別	<input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> 男
		出生年月日	
學生姓名		學生身分證號	
通訊地址		監護人(家長)姓名	
		監護人手機號碼	
		市內電話(或手機)	
戶籍地址		原畢業國小	

★新生是否有雙胞胎今年度入學 (若為多胞胎，請全部列出)

否 有，雙胞胎為姓名_____【原畢業國小及班級_____國小 六年____班】

★入學後，是否有兄姐同校 (今年三年級應屆畢業兄姐不須填寫) (若有 2 位(含)以上，請全部列出)

否 有，兄姐為____年____班____號 姓名_____【____年____班____號 姓名_____】

★是否具備下列特殊身分(為辦理註冊費減免，請勾選並於報到當天繳交證明文件)

低收入戶 中低收入戶 兒少生活扶助
原住民 特教生 父母一方領有身障手冊

家長簽名：